MINISTERE DE L'ECONOMIE
ET DES FINANCES

CABINET

REPUBLIQUE DU CONGO
Unité -Travail-Progrès

FICHE DE POSTE IGF – CCA N° S08

Intitulé du poste : **Chef de la centrale d'appels.**
Lieu de travail : Inspection générale des finances
Type de contrat : CDD (En fonction de la performance).
Supérieur hiérarchique : Inspecteur général des finances

Description du poste	Responsable de la gestion administrative et technique de la centrale d'appels de l'inspection générale des finances, le chef de la centrale (H/F) supervise l'action des bureaux placés sous son autorité. Il assure la gestion de toutes les activités de la centrale d'appels sous la supervision directe de l'inspecteur général. Il met en œuvre de la stratégie de l'inspection générale des finances en matière de gestion des appels de dénonciation des déviances intéressant les finances publiques.
Missions principales	Le chef de la centrale d'appels, a pour principales missions, de fournir à l'inspection générale des finances, sur sa demande ou sur sa propre initiative, une expertise sûre et indépendante dans le domaine de gestion de la centrale d'appels.
Activités et tâches	Recueillir et centraliser les dénonciations et informations relatives aux infractions en matière de finances publiques
	Constituer le dossier de dénonciation
	Analyser le dossier de dénonciation
	Transmettre le dossier de dénonciation à l'inspecteur général des finances
Conditions particulières de travail	Être un agent de l'inspection générale des finances
	Capacité à réaliser des travaux complexes, urgents et sensibles
	Large autonomie et forte capacité à travailler en équipe
	Aptitude à travailler sous une grande pression
	Respect des autres, courtoisie et acceptation de la différence dans les idées et les savoirs faire
	Aptitudes managériales à gérer les collaborateurs

Compétences	Bonne maîtrise du cadre institutionnel et juridique de l'administration
	Connaissance parfaite de l'inspection générale des finances
	Maîtrise des logiciels de base du traitement des textes (Word, Excel) et de la communication (Zoom, Meet)
	Sens du dialogue et rigueur dans le travail
	Sens de confidentialité et de conscience professionnelle
	Indépendance et objectivité dans toutes les situations
	Esprit de synthèse (à l'écrit et à l'oral)
	Exemplarité en termes de respect, de travail, d'assiduité et de ponctualité
	Grande capacité de persuasion et facilité à communiquer
	Grande capacité d'anticipation
Profil, expérience professionnelle et âge	Justifier d'au moins **5 années** d'expériences assidues dans le domaine de la communication, d'investigation, de l'informatique et des télécommunications. En cas d'une expérience professionnelle insuffisante, disposer d'un ou plusieurs projet(s) professionnel(s) de qualité en accord avec les missions du ministère de l'économie et des finances, notamment de l'inspection générale ou d'autres structures de l'Etat en lien avec les domaines des missions de la centrale d'appels. Être âgé de **50 ans** au plus (exclusivement pour les nouveaux postulants).
Diplômes	Avoir au minimum un diplôme de niveau BAC + 3 en communication, télécommunications, en informatique ou tout autre diplôme équivalent **BAC + 3** minimum en communication, télécommunications, en informatique ou tout autre diplôme équivalent. Ou, **BAC+2** avec plus de 10 ans d'expérience professionnelle dans l'un des domaines métiers en lien avec les missions de la centrale d'appels.
Langues	Avoir une parfaite connaissance de la langue française
	Avoir une maîtrise d'au moins une des langues nationales

Fait à Brazzaville, le 29 AOUT 2024

Le Directeur de cabinet,

MINISTERE DE L'ECONOMIE ET DES FINANCES
REP. DU CONGO
DIRECTEUR DE CABINET

Athanase NGASSAKI.-