MINISTERE DE L'ECONOMIE
ET DES FINANCES

CABINET

REPUBLIQUE DU CONGO
Unité -Travail-Progrès

FICHE DE POSTE IGF – CDEP N° S04

Intitulé du poste : **Chef de la division des études et de la prévision.**
Lieu de travail : Inspection générale des finances.
Type de contrat : CDD (En fonction de la performance).
Supérieur hiérarchique : Inspecteur général des finances.

Description du poste	Responsable de la gestion administrative et technique de la division des études et de la prévision de l'inspection générale des finances, le chef de division (H/F) supervise l'action des sections placés sous son autorité. Il met en œuvre la stratégie de l'inspection générale des finances en matière d'études et de prévision. Il joue un rôle essentiel dans la prise de décisions éclairées au sein de l'inspection générale des finances.
Missions principales	1. **Réalisation d'études et de projections** : effectue des recherches et élabore des projections pour aider à prendre des décisions éclairées. 2. **Coordination des études** : Il collabore, avec d'autres services, pour coordonner les études menées au sein de l'inspection générale des finances. Il veille à ce que les informations soient partagées et utilisées efficacement. 3. **Évaluation des politiques publiques** : Il contribue à l'évaluation des politiques gouvernementales en analysant leurs résultats et leurs impacts sociaux et économiques. Cela permet d'ajuster les politiques en fonction des besoins réels. 4. **Promotion de l'évaluation** : Il encourage l'utilisation de méthodes d'évaluation rigoureuses pour mesurer l'efficacité des politiques et programmes. Cela favorise la transparence et l'amélioration continue.
Activités et tâches	Identifier les projets, réaliser les études, centraliser les données et la documentation des projets et veiller à leur exécution
	Elaborer et superviser les plans et programmes de développement
	Elaborer les prévisions économiques et financières et coordonner les travaux du cadre des dépenses à moyen terme
	Participer à la supervision de la gestion des marchés publics du Ministère
	Procéder ou faire procéder à toutes les études ou enquêtes nécessaires à l'amélioration de la qualité du service public
	Coordonner et suivre tous les plans et programmes du Ministère
	Elaborer les stratégies du secteur, du plan d'action prioritaire du cadre des dépenses à moyen terme

	Veiller à la cohérence de la stratégie, du plan d'action et de la mise en œuvre à travers les projets
	Mener toute étude économique et financière relative à la préparation des projets
	Réaliser tous les travaux relatifs à la préparation des projets et des programmes
	Suivre, contrôler et évaluer les projets du Ministère
	Centraliser, analyser et interpréter toutes les informations statistiques du secteur
	Mener tous les travaux d'analyse et d'interprétation des statistiques du Ministère
	Coordonner l'élaboration du budget, du calendrier prévisionnel annuel et des rapports de suivi-évaluation de l'inspection générale des finances ainsi que la production de ses rapports mensuels/annuels de performance.
Conditions particulières de travail	Réalisation de travaux complexes, urgents et sensibles
	Large autonomie et forte capacité à travailler en équipe
	Indépendance garantie par l'autorité de rattachement
	Aptitude à travailler sous une grande pression
	Respect des autres et des usagers, courtoisie et acceptation de la différence dans les idées et les savoirs faire
	Disposer des aptitudes managériales à gérer une équipe
Compétences	Aptitudes managériales à gérer une équipe (les bureaux)
	Maîtrise de la gestion des projets (initiation, exécution et suivi-évaluation)
	Culture approfondie sur les finances publiques
	Bonne maîtrise du cadre institutionnel et juridique de l'administration
	Bonne maitrise des réformes des finances publiques en cours
	Maîtrise des logiciels de base du traitement des textes (Word, Excel) et de la communication (Zoom, Meet)
	Sens du dialogue et rigueur dans le travail
	Sens de confidentialité et de conscience professionnelle
	Indépendance et objectivité dans toutes les situations
	Esprit de synthèse (à l'écrit et à l'oral)
	Exemplarité en termes de respect, de travail, d'assiduité et de ponctualité
	Grande capacité de persuasion et facilité à communiquer
	Grande capacité d'anticipation
Profil, expérience professionnelle et âge	Justifier, au minimum, de cinq (5) années d'expérience professionnelle dans l'administration publique et dans les domaines des finances publiques (Impôts, Douanes, Trésor, Budget, Contrôle budgétaire, ...) En cas d'une expérience professionnelle insuffisante, disposer d'un ou plusieurs projet(s) professionnel(s) de qualité en accord avec les missions du ministère de l'économie et des finances, notamment de l'inspection générale des finances ou d'autres structures de l'Etat en lien avec les domaines des missions du service. Être âgé de **50 ans** au plus (exclusivement au nouveau postulant).

Diplômes	**BAC+3** en communication, statistique, sciences économiques, finances publiques, sciences politiques, sociologie, gestion des projets ou tout autre diplôme équivalent. Ou, **BAC+2** avec plus de 10 ans d'expérience professionnelle dans l'un des domaines métiers en lien avec les missions du service.
Langues	Avoir une parfaite connaissance de la langue française
	Avoir une maîtrise d'au moins une des langues nationales

Fait à Brazzaville, le 29 AOUT 2024

Le Directeur de cabinet,

MINISTERE DE L'ECONOMIE ET DES FINANCES
REP. DU CONGO
UNITE TRAVAIL PROGRES
DIRECTEUR DE CABINET

Athanase NGASSAKI.-