MINISTERE DE L'ECONOMIE
ET DES FINANCES

CABINET

DIRECTION DES FINANCES ET
DE L'EQUIPEMENT

REPUBLIQUE DU CONGO
Unité - Travail - Progrès

FICHE DE POSTE DFE N° 1

Intitulé du poste : **Chef du service des finances**

Lieu de travail : Ministère de l'Economie et des Finances

Type de contrat : CDD (En fonction de la performance)

Supérieur hiérarchique : Directeur des finances et de l'équipement

Description du poste	Responsable de la gestion administrative et technique du service des finances, le chef de service (H/F) supervise l'action des bureaux placés sous son autorité. Il prépare, suit et exécute les budgets de fonctionnement et d'investissement, contrôle la conformité des activités avec les normes comptables et financières. Élaborer des plans de financement et des indicateurs de suivi. Egalement, il supervise les opérations comptables et budgétaires, coordonne les clôtures comptables et produire le compte administratif, accompagne le directeur dans le développement de la stratégie financière et budgétaire du ministère.
Missions principales	**Budget et gestion financière** : Préparation, suivi et exécution des budgets de fonctionnement et d'investissement. **Comptabilité et contrôle** : Pilotage des opérations comptables et budgétaires, contrôle de conformité. **Planification et stratégie** : Accompagnement des services du ministère dans le développement de la stratégie financière et budgétaire.
Activités et tâches	▪ Coordination de la préparation, la présentation et l'exécution du budget du ministère, de concert avec la direction des études et de la planification ; ▪ Coordination de l'élaboration des projets et des rapports annuels de performance du ministère, de concert avec la direction des études et de la planification ; ▪ Établissement des indicateurs et tableaux de bord relatifs à la gestion financière ; ▪ Engagement des dépenses imputables sur le budget de fonctionnement et d'investissement en respectant les règles établies ;

	▪ Mise à jour de la comptabilité des engagements, des mandatements et des paiements ; ▪ Suivi de manière proactive les dossiers financiers engagés dans la chaîne de la dépense.
Conditions particulières de travail	▪ acceptables selon les normes requises ; ▪ disposer des agents compétents en matière du budget, des finances publiques ; ▪ disposer du matériel informatique, matériel et mobilier de bureau adéquat.
Compétences	▪ **Maîtrise des techniques comptables et financières** : - comprendre les principes comptables et de contrôle de gestion, la gestion budgétaire et les outils financiers ; - maitriser parfaitement la chaine de dépense et le fonctionnement du SYGFiP , les techniques de fiscalité, de droit et les finances publiques dont la comptabilité matières ; - avoir des connaissances approfondies en budget et finances publiques ; - connaître la nomenclature budgétaire ; - maitriser les tableaux de bord de suivi des engagements. ▪ **Sens de l'écoute et de la communication** : Interagir avec les équipes, la direction et les partenaires externes. ▪ **Capacité à manager, analyser et négocier** : Superviser les opérations, évaluer les performances et résoudre les problèmes ; ▪ **Rigueur, méthodologie et organisation** : Gérer efficacement les tâches administratives et financières.
Expérience professionnelle et âge	Avoir une expérience pertinente dans la gestion financière, la comptabilité ou la finance. Idéalement, au moins 5 ans dans un rôle similaire. Être âgé de **50 ans** au plus (exclusivement pour les nouveaux postulants).
Diplômes	▪ BAC + 3 ou 5 en comptabilité, gestion, économie ou finance ; ▪ participation aux ateliers de formation ou séminaires sur le budget.
langues	▪ Français écrit et parlé parfaitement ; ▪ Anglais : facultatif.

Fait à Brazzaville, le 08 AOUT 2024

Le Directeur de cabinet p.i,

MINISTERE DE L'ECONOMIE ET DES FINANCES
REP. DU CONGO
DIRECTEUR DE CABINET

Jean-Béal AKOUNDZE.-